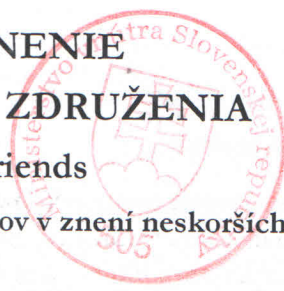


**NOVÉ A ÚPLNÉ ZNENIE**  
**STANOV OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA**

**Horolezecký klub Friends**

podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov



**Článok I.**

**Názov a sídlo združenia**

1. Názov občianskeho združenia je **Horolezecký klub Friends** (ďalej aj ako „**združenie**“ alebo „**OZ**“)
2. Sídлом združenia je: **Lipského 5, 841 01 Bratislava.**
3. Horolezecký klub Friends je dobrovoľným združením horolezcov, turistov, lyžiarov, skialpinistov, cyklistov a priaznivcov týchto ale aj iných športov z Bratislavy, ale i rôznych iných miest a obcí Slovenska.
4. Horolezecký klub Friends je právnická osoba s právnou subjektivitou, ktorá svoju činnosť rozvíja v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a platnými zákonmi.
5. Horolezecký klub Friends sa zakladá na dobu neurčitú.

**Článok II.**

**Ciele združenia**

Horolezecký klub Friends združuje záujemcov o všetky druhy horolezeckých aktivít bez rozdielu národnosti, štátnej príslušnosti, rasy, náboženského a politického presvedčenia a je nezávislý a otvorený pre každého, kto sa chce podieľať na jeho poslaní.

**Cieľom Horolezeckého klubu Friends je najmä:**

- cieľavedomou a systematickou činnosťou združenia vytvárať priestor pre aktívnu podporu športovej činnosti osobitne zameranej na horolezectvo - horolezectvo vo veľhorskom prostredí, horolezectvo v nevelkohorskom prostredí, skialpinizmus, skalné lezenie, bouldering, lezenie na umelých stenách (ďalej len ako „**horolezectvo**“),

- rozširovať všestranné odborné a športové znalosti, zručnosti a návyky svojich členov,
- prostredníctvom športových aktivít zameraných na horolezectvo upevňovať telesnú zdatnosť, morálne a etické hodnoty,
- organizovať vzdelávacie metodické kurzy v oblasti horolezectva pre všetky vekové kategórie,
- organizovať športové, vzdelávacie a odborné podujatia a akcie pre svojich členov, záujmové skupiny občanov aj širokú verejnosť v tuzemsku aj zahraničí,
- organizovať súťažné podujatia zamerané predovšetkým na výkon horolezectva,
- podieľať sa svojou činnosťou na vzdelávaní a ochrane prírody, rešpektovať pravidlá pohybu v horách, rozširovať povedomie o ochrane prírody,
- spravovať pridelené lezecké oblasti,
- spolupracovať s orgánmi miestnej a regionálnej územnej samosprávy, štátnej správy a inými občianskymi združeniami, nadáciami a záujmovými skupinami občanov zameranými najmä ale nie len na rozvoj horolezectva,
- vytvárať ekonomické, materiálno-technické, personálne a odborné podmienky na činnosť združenia,
- zastupovať a chrániť oprávnené záujmy združenia a svojich jednotlivých členov,
- získavať prostriedky na zabezpečenie činnosti klubu, ich spravodlivé rozdeľovanie pre naplnenie úloh vyplývajúcich z týchto stanov.

### Článok III.

#### Členstvo v združení

1. Členstvo v združení je dobrovoľné.
2. Členom združenia sa môže stať fyzická osoba bez rozdielu veku, politického presvedčenia a príslušnosti, náboženského vyznania, pohlavia, a ktorá súhlasí s cieľmi a stanovami združenia. Fyzická osoba mladšia ako 18 rokov sa môže stať členom združenia so súhlasom jej zákonného zástupcu, ktorý bude uvedený na písomnej prihláške.
3. Členom združenia môže byť aj akákoľvek právnická osoba, bez ohľadu na právny poriadok podľa ktorého bola založená, ak súhlasí s cieľmi a stanovami združenia.
4. Formy členstva v združení sú:
  - a) formálny člen
  - b) aktívny člen
  - c) čestný člen

5. Formálny člen je každý člen po splnení podmienky uvedenej v článku IV. bod. 1.
6. Aktívny člen je ten, kto sa zúčastňuje klubovej činnosti, aktívne prispieva k plneniu poslania a cieľov združenia.
7. Čestný člen je ten, kto sa významným spôsobom zaslúžil o rozvoj, naplnenie cieľov a presadzovanie záujmov združenia.
8. Združenie vedie evidenciu členov pozostávajúcu z evidencie:
  - a) formálnych členov združenia
  - b) aktívnych členov združenia
  - c) čestných členov združenia
  - d) zaplateného členského poplatku

#### Článok IV.

##### Vznik členstva v združení

1. Formálne členstvo vzniká podaním písomnej prihlášky za člena združenia (ďalej len ako „prihláška“), schválením ktorýmkoľvek členom rady združenia a zaplatením členského príspevku na príslušný kalendárny rok. Schválenie prihlášky osvedčí svojim podpisom ktorýkoľvek člen rady združenia.
2. **Prihláška musí byť podaná písomne a musí obsahovať:**
  1. meno a priezvisko,
  2. dátum narodenia,
  3. adresu trvalého bydliska,
  4. kontakt (telefón, e-mail),
  5. prehlásenie žiadateľa, že sa zaväzuje dodržiavať stanovy Horolezeckého klubu Friends,
  6. dátum a podpis žiadateľa o členstvo,
  7. súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov,
3. Formálny člen môže nadobudnúť postavenie aktívneho člena ak preukáže záujem o aktívny prístup k činnosti združenia a aktívne prispieva k plneniu jeho poslania a cieľov. O menovaní formálneho člena za aktívneho rozhoduje rada združenia jednýmyselne na základe písomnej žiadosti. Súčasťou písomnej žiadosti je aj písomné odporúčanie aspoň 10 členov združenia. Písomná žiadosť sa nevyžaduje, ak bol aktívny člen zvolený priamo radou združenia.

4. O každej zmene postavenia člena rozhoduje rada združenia jednomyselne. Zmena je platná a účinná po schválení písomnej žiadosti radou združenia. Schválenie žiadosti o zmenu postavenia člena osvedčí svojim podpisom každý člen rady združenia. Výnimkou je, ak aktívny člen písomne oznámi rade združenia, že stráca záujem o postavenie aktívneho člena - rada združenia berie oznámenie na vedomie a nie je potrebné rozhodnutie k zmene postavenia na formálneho člena.
5. Aktívny člen môže nadobudnúť opäť postavenie formálneho člena ak stratí záujem o aktívny prístup k činnosti združenia a prestane aktívne prispievať k plneniu jeho poslania a cieľov. O zmene postavenia člena rozhoduje rada združenia jednomyselne.
6. Čestné členstvo vzniká na návrh valného zhromaždenia schválený radou združenia. Čestný člen má rovnaké postavenie ako aktívny člen pričom je oslobodený od platenia členských príspevkov.

## Článok V.

### Práva a povinnosti členov združenia

#### 1. Práva formálnych, aktívnych a čestných členov:

- zúčastňovať sa a podieľať na činnosti OZ,
- predkladať podnety, návrhy a pripomienky a požadovať na tieto do 30 dní odpoveď,
- byť informovaný na požiadanie o činnosti a rozhodnutiach OZ,
- využívať vybavenie združenia uvedené v evidencii materiálu na požičanie (ďalej len ako „Zoznam materiálu na požičanie“),

#### 2. Povinnosti formálnych, aktívnych a čestných členov

- dodržiavať stanovy OZ a iné vnútroorganizačné akty,
- plniť uznesenia a rozhodnutia orgánov OZ,
- plniť úlohy prijaté orgánmi OZ, dodržiavať zásady morálky a etiky,
- platiť členský príspevok vo výške a termíne určenom valným zhromaždením,
- dbať na dobré meno združenia a nijakým spôsobom toto dobré meno nepoškodzovať.
- chrániť a zveľaďovať majetok OZ.

#### 3. Osobitné práva a povinnosti aktívnych a čestných členov:

- voliť a byť volený do orgánov OZ, podmienkou uplatnenia tohto práva je dovŕšenie veku 18 rokov,

- zúčastňovať sa valných zhromaždení a hlasovať o jeho uzneseniach, podmienkou uplatnenia hlasovacieho práva je dovŕšenie veku 18 rokov,
- obracať sa na orgány OZ s námietkami a sťažnosťami a žiadať stanovisko,
- byť informovaný o činnosti a o rozhodnutia OZ,
- pomáhať pri plnení cieľov OZ a aktívne sa podieľať na jeho činnosti.

## Článok VI.

### Zánik členstva v združení

#### 1. Členstvo v združení zaniká:

- a) **vystúpením** - členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení rade združenia,
- b) **vyškrtnutím** - členstvo zaniká dňom vyškrtnutia z dôvodu neuhradenia členského príspevku k poslednému dňu lehoty určenej v rozhodnutí valného zhromaždenia,
- c) **vylúčením** - členstvo zaniká dňom vylúčenia na základe rozhodnutia valného zhromaždenia. O vylúčení bude člen písomne vyrozumieť. Opätovné členstvo je možné len so súhlasom valného zhromaždenia,
- d) úmrtím člena alebo zánikom v prípade, že členom je PO,
- e) zánikom združenia.

#### 2. Dôvodom na rozhodnutie o vylúčení podľa bodu 1 písm. c) tohto článku je najmä:

- a) dopustenie sa takého konania, ktoré je nezlučiteľné s jeho členstvom v OZ,
- b) ak člen negatívne ovplyvňuje dobré meno OZ.

## Článok VII.

### Orgány združenia

#### 1. Orgánmi združenia sú:

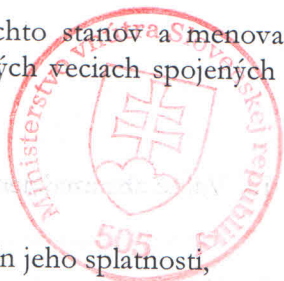
- a) valné zhromaždenie
- b) predseda združenia
- c) rada združenia
- d) kontrolór združenia

#### 2. Voľby volených orgánov sa uskutočňujú tajným hlasovaním.

## Článok VIII.

### Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia.
2. Valné zhromaždenie pozostáva zo všetkých aktívnych a čestných členov združenia. Valného zhromaždenia sa majú právo zúčastniť aj formálni členovia, avšak bez hlasovacieho práva.
3. Valné zhromaždenie zvoláva rada združenia podľa potreby, najmenej raz za rok, alebo keď o to požiada predseda alebo predsedajúci alebo najmenej štvrtina aktívnych členov.
4. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina aktívnych členov, ktorí majú hlasovacie právo. Pokiaľ po zahájení valného zhromaždenia v určenom termíne a čase nie je prítomná nadpolovičná väčšina aktívnych členov, predsedajúci odloží rokovanie o 30 minút. Potom je už uznášaniaschopný akýkoľvek počet prítomných aktívnych členov valného zhromaždenia.
5. Na prijatie uznesenia je potrebné, aby zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných aktívnych členov, ak v týchto stanovách nie je uvedené inak.
6. V prípade rozhodnutia o vylúčení člena podľa článku VI. bod 1 písm. c) a v prípade rozhodnutia o zániku združenia podľa článku XIII. odseku 1 týchto stanov, je potrebné, aby zaň hlasovala dvojtretinová väčšina prítomných aktívnych členov.
7. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť v písomnej alebo elektronickej forme doručené každému členovi združenia minimálne pätnásť dní pred dňom konania valného zhromaždenia spolu s programom rokovania.
8. **Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:**
  - a) schvaľovať a meniť stanovy OZ,
  - b) voliť a odvolávať predsedu OZ,
  - c) odvolávať členov rady združenia,
  - d) schvaľovať členov rady združenia, ako aj ich náhradníkov,
  - e) voliť a odvolávať kontrolóra združenia,
  - f) schvaľovať základné smery činnosti a úlohy združenia na budúce obdobie,
  - g) prerokovávať a schvaľovať správu predsedu združenia o činnosti a o hospodárení,
  - h) prerokovávať a schvaľovať správu kontrolóra združenia,

- 
- i) rozhodnúť o zániku združenia podľa článku XIII. odseku 1 týchto stanov a menovať likvidátora, ktorý je oprávnený konať v mene združenia vo všetkých veciach spojených s likvidáciou,
  - j) schvaľovať hospodárenie združenia,
  - k) navrhovať udelenie čestného členstva,
  - l) určovať výšku členského príspevku na každý kalendárny rok a termín jeho splatnosti,
  - m) schvaľovať rozpočet združenia,
  - n) schvaľovať vnútorné predpisy združenia, ich zmeny a doplnenia,
  - o) rozhodnúť o vylúčení člena v prípadoch uvedených v článku VI. bod 1 písm. c),
  - p) rozhodovať o nakladaní s majetkom združenia,
  - q) rozhodovať o ďalších otázkach, ktoré do výlučnej pôsobnosti valného zhromaždenia zveria tieto stanovy, rozhodnutie valného zhromaždenia a o ktorých podľa zákona alebo stanov nerozhoduje iný orgán.

9. Rokovanie valného zhromaždenia vedie Predsedajúci valného zhromaždenia, ktorého si zvolia aktívni členovia spomedzi prítomných aktívnych členov. Predsedajúci valného zhromaždenia určí spomedzi prítomných členov zapisovateľa, ktorý je súčasne zodpovedný za sčítavanie hlasov. Funkcia predsedajúceho valného zhromaždenia môže byť volená aj ako päť ročné funkčné obdobie.

10. Valné zhromaždenie rozhoduje o veciach, ktoré patria do jeho pôsobnosti verejným hlasovaním. Každý aktívny a čestný člen prítomný na rokovaní valného zhromaždenia má jeden hlas.

11. Aktívni a čestní členovia môžu prijímať rozhodnutia aj mimo valného zhromaždenia tzv. per rollam. Návrh uznesenia/rozhodnutia spolu s lehotou na vyjadrenie predkladá aktívnym členom predseda združenia, alebo rada združenia, predsedajúci združenia alebo najmenej 5 aktívnych členov spolu s oznámením lehoty na písomné vyjadrenie, v ktorej ho aktívni členovia zasielajú na adresu sídla OZ. Lehota na vyjadrenie nesmie byť kratšia ako 7 dní odo dňa odoslania návrhu uznesenia/rozhodnutia. Za písomné predloženie návrhu uznesenia/rozhodnutia na vyjadrenie, ako aj za písomné vyjadrenie, sa považuje aj odoslanie návrhu uznesenia/rozhodnutia a vyjadrenia prostredníctvom elektronickej pošty na poslednú známu emailovú adresu predkladateľa návrhu/uznesenia. Ak sa aktívny člen nevyjadrí v lehote, platí, že nesúhlasí. Na prijatie uznesenia je v tomto prípade potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny všetkých aktívnych členov. Predseda združenia alebo rada združenia oznámia výsledky hlasovania písomne alebo elektronicky všetkým aktívnym členom.

12. O každom zasadnutí valného zhromaždenia sa vyhotoví písomná zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci a zapisovateľ. Zápisnicu spolu s prílohami doručí zapisovateľ predsedovi a rade združenia písomne alebo elektronicky.

13. **Zápisnica z valného zhromaždenia obsahuje:**
- miesto a čas konania valného zhromaždenia,
  - meno predsedajúceho a meno zapisovateľa,
  - opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
  - úplné znenie uznesení prijatých valným zhromaždením spolu s výsledkami hlasovania o jednotlivých bodoch programu valného zhromaždenia,
  - podpis predsedajúceho a zapisovateľa.
14. Zápisnica z valného zhromaždenia vrátane úplného znenia uznesení, ktoré valné zhromaždenie prijalo, je prístupná na požiadanie k nahliadnutiu členom združenia. Na základe písomnej žiadosti ktoréhokoľvek člena zašle Predseda zápisnicu z valného zhromaždenia vrátane úplného znenia uznesení, ktoré valné zhromaždenie prijalo, na emailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti, a to najneskôr do 15 dní od doručenia písomnej žiadosti. Žiadosť podľa predchádzajúcej vety je možné podať najskôr po 10 dňoch od konania valného zhromaždenia o zápisnicu z ktorého žiadateľ žiada.
15. Evidenciu zápisníc z valných zhromaždení ako aj ostatných dokumentov súvisiacich s činnosťou valného zhromaždenia vedie poverený aktívny člen v písomnej a zároveň aj elektronickej forme. Pri zmene povereného aktívneho člena, je doterajší poverený aktívny člen povinný odovzdať kompletnú evidenciu vedenú podľa prvej vety novozvolenému poverenému aktívnemu členovi, pričom o tomto odovzdaní sú povinní spísať preberací protokol obsahujúci zoznam všetkých preberaných dokumentov a dokladov. Funkcia povereného aktívneho člena je zlučiteľná s funkciou predsedajúceho valného zhromaždenia.
16. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vytvorení poradného výboru pre niektorú oblasť činnosti OZ alebo potrieb OZ. Členov poradného výboru menuje predseda združenia. Členom poradného výboru nemusí byť len aktívny člen OZ.

## Článok IX.

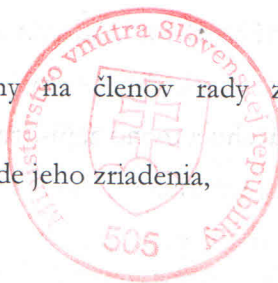
### Predseda združenia

- Predseda združenia je štatutárnym orgánom združenia. Predsedom združenia môže byť len aktívny člen združenia.
- Predsedu združenia volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie je päťročné.



**3. Do pôsobnosti predsedu združenia patrí:**

- a) zastupovať združenie navonok,
- b) predkladať valnému zhromaždeniu návrhy na členov rady združenia, ako aj ich náhradníkov.
- c) menovať členov poradného výboru, v prípade jeho zriadenia,
- d) zvolávať zasadnutia rady združenia,
- e) zabezpečovať hospodárenie združenia,
- f) vymedziť pôsobnosť členov rady združenia,
- g) uskutočňovať všetky právne úkony v mene združenia,
- h) prijímať návrhy, podnety, sťažnosti od členov OZ a spolu s radou združenia ich prehodnocuje a navrhuje ďalšie riešenie.



**4. Predsedovi združenia zaniká funkcia:**

- a) uplynutím funkčného obdobia, avšak najskôr zvolením nového predsedu združenia,
- b) vzdaním sa funkcie, ktoré musí byť písomné a predložené rade združenia,
- c) odvolaním z funkcie na základe rozhodnutia valného zhromaždenia, ak si predseda združenia najmä neplní svoje úlohy vyplývajúce zo stanov, porušuje stanovy, poškodzuje dobré meno OZ.

5. Predsedu združenia môže zastupovať zástupca, ktorého volí valné zhromaždenie zo svojich radov na návrh predsedu združenia. Rozsah pôsobnosti a náplň činnosti zástupcu predsedu združenia stanoví predseda združenia.

6. Predseda združenia má právo poveriť výkonom časti svojich pôsobnosti zástupcu predsedu združenia.

7. Funkcia zástupcu predsedu združenia zaniká analogicky ako funkcia predsedu združenia.

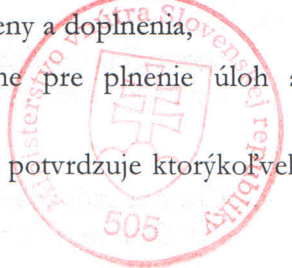
**Článok X.**

**Rada združenia**

1. Rada združenia je výkonným orgánom združenia a spolu s predsedom združenia riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Funkčné obdobie je päťročné.

2. Členov rady združenia na návrh predsedu združenia schvaľuje valné zhromaždenie.

3. Rada združenia má minimálne troch členov (predseda združenia a napr. podpredseda a tajomník). Ďalších členov, na návrh predsedu združenia alebo ak o to požiada aspoň 10 aktívnych členov, volí valné zhromaždenie.
4. Členom rady združenia môže byť len aktívny člen združenia. Právnická osoba nemôže byť členom rady združenia.
5. Členstvo v rade združenia zaniká analogicky ako funkcia predsedu združenia. Rada združenia môže doplniť nového člena rady združenia zo schválených náhradníkov. Takto zvolený nový člen rady združenia je plnohodnotným členom rady združenia do najbližšieho konania valného zhromaždenia. Ak takto zvoleného nového člena rady združenia valné zhromaždenie neodvolá na najbližšom konaní valného zhromaždenia, bude vykonávať funkciu člena rady združenia až do skončenia funkčného obdobia rady združenia.
6. Rada združenia sa schádza podľa potreby, minimálne však raz ročne. Zasadnutia rady združenia zvoláva a vedie predseda združenia.
7. Rada združenia je uznášaniaschopná pri nadpolovičnej väčšine jeho členov, rozhoduje na základe hlasovania. Rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
8. Na rozhodnutia podľa odseku 9 písm. n) a o) tohto článku sa vyžaduje súhlas všetkých členov rady združenia.
9. **Rada združenia najmä:**
- spolu s predsedom združenia riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia,
  - zodpovedá za svoju činnosť valnému zhromaždeniu,
  - z poverenia predsedu združenia rokuje prostredníctvom svojich poverených členov s orgánmi štátnej správy, samosprávy a ďalšími právnickými osobami,
  - zvoláva valné zhromaždenie,
  - obsahovo vedie valné zhromaždenie, pričom uvedeným môže byť poverený aj predsedajúci valného zhromaždenia,
  - pripravuje návrhy hlavného smerovania OZ,
  - hospodári s majetkom OZ,
  - pripravuje a predkladá valnému zhromaždeniu návrh rozpočtu OZ na ďalší kalendárny rok a to najneskôr jeden mesiac pred začiatkom nasledujúceho kalendárneho roku,
  - vypracúva a predkladá valnému zhromaždeniu plán a správu o činnosti a správu o hospodárení minimálne raz za rok,

- 
- j) pripravuje a predkladá návrhy vnútorných predpisov OZ, ich zmeny a doplnenia,
  - k) trvalo sa stará o vytváranie materiálnej a finančnej základne pre plnenie úloh a naplňovanie záujmov členov OZ,
  - l) rozhoduje o prijatí člena združenia na základe prihlášky. Prijatie potvrdzuje ktorýkoľvek člen rady združenia na prihláške svojím podpisom,
  - m) rozhoduje o udelení čestného členstva v OZ,
  - n) rozhoduje o zmene postavenia formálneho člena na aktívneho, príp. opačne. Rozhodnutie potvrdzuje každý člen rady združenia,
  - o) rozhoduje o udelení aktívneho členstva. Na rozhodnutie o udelení aktívneho členstva radou združenia sa vyžaduje súhlas všetkých členov rady združenia,
  - p) rozhoduje o vynakladaní finančných prostriedkov v objeme do 500,-Eur. Pri vynakladaní finančných prostriedkov v objeme vyššom ako 500,-Eur, pri nákupe alebo predaji hnutelných vecí v nadobúdacej cene nad 500,-Eur potrebuje súhlas valného zhromaždenia,
  - q) môže zvolať mimoriadne valné zhromaždenie,
  - r) vydáva smernice a iné vnútorné predpisy združenia,
  - s) vedie evidenciu členov pozostávajúcu z evidencie formálnych, aktívnych, čestných členov a zaplateného členského príspevku,
  - t) vedie evidenciu materiálu a materiálu určeného na požičiavanie,
  - u) vedie evidenciu majetku.
10. Písomnú agendu rady združenia vedie jeho poverený člen. O zasadnutiach Rady združenia sa robí zápisnica. Obsahom zápisnice je priebeh rokovania a formulované rozhodnutia a uznesenia. Zápisnicu osvedčuje svojím podpisom predseda združenia a ďalší členovia rady združenia.

#### 11. Členovi rady združenia s výnimkou predsedu zaniká funkcia:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa funkcie, ktoré musí byť písomné a predložené predsedovi združenia
- c) odvolaním z funkcie analogicky ako odvolanie z funkcie predsedu združenia

### Článok XI.

#### Kontrolór

1. Kontrolným orgánom združenia je kontrolór združenia, ktorého volia aktívni členovia na valnom zhromaždení. Funkčné obdobie je päťročné.

2. Funkcia kontrolóra združenia je nezlučiteľná s funkciou člena rady združenia. Za svoju činnosť zodpovedá kontrolór združenia valnému zhromaždeniu.
3. Kontrolór môže byť do svojej funkcie volený aj opakovaním na ďalšie funkčné obdobie.
4. Kontrolór je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti OZ a je povinný bez zbytočného odkladu zvolať valné zhromaždenie, ak vzniklo dôvodné podozrenie na závažné nedostatky v hospodárení OZ.
5. **Kontrolór združenia plní najmä tieto úlohy:**
  - a) kontroluje dodržiavanie stanov a uznesení orgánov združenia,
  - b) vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky kontrolu hospodárenia a účelového využívania finančných prostriedkov a majetku združenia,
  - c) navrhuje predsedovi združenia a rade združenia opatrenia na nápravu zistených nedostatkov,
  - d) vyjadruje sa k návrhu rozpočtu združenia a k správam o výsledkoch hospodárenia združenia,
  - e) predkladá raz ročne správu o výsledkoch vykonaných kontrol valnému zhromaždeniu.
6. Do funkcie kontrolóra môže byť zvolená iba fyzická osoba, plnoletý aktívny člen združenia, ktorý uhradil členský príspevok za príslušný rok a je zároveň spôsobilý na právne úkony.
7. Funkcia kontrolóra zaniká analogicky ako funkcia predsedu združenia.

## Článok XII.

### Hospodárenie združenia

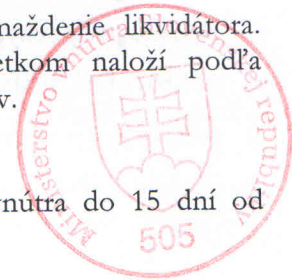
1. Hospodárenie združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.
2. Rozpočet združenia na príslušný rok vypracúva rada združenia a schvaľuje valné zhromaždenie.

3. **Základným zdrojom finančných prostriedkov OZ sú najmä:**
- a) členské príspevky,
  - b) dobrovoľné príspevky,
  - c) príspevky sponzorov,
  - d) dotácie a granty od právnických osôb,
  - e) dary,
  - f) vlastné zdroje,
4. V záujem vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať aj podnikateľskú činnosť v doplnkovom rozsahu a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Výnosy z majetku a vlastnej činnosti môžu byť použité najmä na podporu zámerov a cieľov združenia, ak valné zhromaždenie nerozhodne inak.
6. Ochrana majetku, jeho evidencia a hospodárenie s ním sa vykonáva v súlade so všeobecne záväznými predpismi a podlieha kontrole kontrolóra združenia.
7. V prípade sporu o otázkach majetku združenia rozhoduje valné zhromaždenie, ak vec neznesie odklad, rozhoduje rada združenia.
8. Združenie je samostatnou účtovnou jednotkou, ktorá účtuje v súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi.

### **Článok XIII. Zánik združenia**

1. **Združenie zaniká:**
  - a) zlúčením s iným občianskym združením,
  - b) dobrovoľným rozpustením,
  - c) právoplatným rozhodnutím ministerstva o rozpustení občianskeho združenia.
2. Zániku združenia predchádza jeho zrušenie, o ktorom rozhoduje valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jeho členov, pričom súčasne rozhodne aj o prechode práv a povinností k majetku združenia.

3. V prípade dobrovoľného rozpustenia vymenuje valné zhromaždenie likvidátora. Likvidátor vyrovná záväzky združenia a so zvyšným majetkom naloží podľa rozhodnutia valného zhromaždenia, v súlade s čl. II týchto stanov.
4. Likvidátor oznámí zánik a likvidáciu združenia Ministerstvu vnútra do 15 dní od rozhodnutia valného zhromaždenia o zrušení OZ.



#### Článok XIV.

#### Záverečné ustanovenia

1. Zmena stanov vo forme nového a úplného znenia bola prijatá valným zhromaždením formou hlasovania per rollam, v súlade s Článkom VIII Bod 11 týchto stanov, dňa 26.06.2019.

V Bratislave, dňa 26.06.2019

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy, Popelňová 22  
826 86 BRATISLAVA  
- 23 -  
Správa poplatkov  
R

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Zmena názvu vzatá na vedomie  
dňa: 2. 9. 2019  
Číslo spisu: VVS/1-900/90-541 93

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Zmena stanov vzatá na vedomie  
dňa: 2. 9. 2019  
Číslo spisu: VVS/1-900/90-541 93-1

JUDr. Jana Vallová, PhD.

riaditeľka odboru

všeobecnej vnútornej správy